



Il 7 luglio 2020 alle ore 14.30, si è riunito in modalità telematica tramite piattaforma Zoom il Consiglio di Corso di Studio in Farmacia, regolarmente convocato.

La posizione degli invitati e dei presenti (controllata dal presidente e dal Segretario tramite la "chat" di Zoom e tramite il report degli accessi alla riunione telematica) è la seguente:

		Qual. *	Presente	Ass. giust.	Assente
1	ANNALORO GABRIELA	S	X		
2	BASSO DANIELE	S	X		
3	BERTAZZO ANTONELLA	PA	X		
4	BERTI GIACOMO	S	X		
5	BERTOLDO ANNA	S	X		
6	BOLEGO CHIARA	PA	X		
7	CANIATO ROSAMARIA	PA	X		
8	CASARIN MAURIZIO	PO		X	
9	CASTAGLIUOLO IGNAZIO	PA	x		
10	CHILIN ADRIANA	PA	X		
11	CIANI GIACOMO	RTD	X		
12	COLUCCI ROCCHINA LUCIA	PA	X		
13	CONCONI MARIA TERESA	PO	X		
14	DAL ZOTTO MARISA	R	X		
15	DALL'ACQUA STEFANO	PA			X
16	DALLA VIA LISA	PA	X		
17	DE LIGUORO MARCO	PA	X		
18	DE STEFANI DIEGO	PA		X	
19	DOLMELLA ALESSANDRO	PA	X		
20	DURANTE CHRISTIAN	PA	X		
21	FERRI NICOLA	PA	X		
22	FILIPPINI RAFFAELLA	PA	X		
23	FROLDI GUGLIELMINA	PA	X		
24	GAGLIARDO ANTONIO	S		X	
25	GANDIN VALENTINA	PA			X
26	GAROFALO MARIANGELA	RTD		X	
27	GIRON MARIA CECILIA	R	X		
28	MARZANO CRISTINA	PA		X	
29	MATTAREI ANDREA	RTD	X		
30	MEGIGHIAN ARAM	PA			X
31	MORPURGO MARGHERITA	PA	X		
32	PICCOLI LUCA	S	X		
33	PIOVAN ANNA	PA	X		
34	RASTRELLI FEDERICO	PA	X		
35	REALDON NICOLA	PA		X	
36	SCHIAVON ODDONE	PO	X		
37	SEMENZATO ALESSANDRA	R	X		
38	SOSIC ALICE	RTD	X		
39	STURLESE MATTIA	RTD	X		
40	VISIOLI FRANCESCO	PA	X	X	
41	VOLPE POMPEO	PA			X
42	ZAGOTTO GIUSEPPE	PA			X

IL PRESIDENTE DEL CCL

Prof.ssa Adriana Chilin

IL SEGRETARIO

Prof. Alessandro Dolmella



43	ZAMBON CARLO FEDERICO	PA	X		
44	GADDI NICOLA	PC	X		
45	RIOLFATTI MASSIMO	PC		X	
	GIUSTO STEFANO	DI			X
	RANCAN MARZIO	DI			X
	SARTORI GEPPPO	DI	X		
	ZERBETTO MIRCO	DI		X	

## Riferimenti \*:

<b>PO</b> Professore ordinario	<b>PA</b> Professore associato	<b>R</b> Ricercatore di ruolo
<b>RTD</b> Ricercatore a tempo determinato	<b>S</b> Rappresentante degli Studenti	<b>PTA</b> Personale Tecnico Amministrativo
<b>DI</b> Docente invitato senza diritto di voto		

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio di Corso di Studio, Prof.ssa Adriana Chilin.  
Assume le funzioni di segretario il prof. Alessandro Dolmella.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale, riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per discutere - come dall'avviso di convocazione - l'ordine del giorno di seguito riportato.

ORDINE DEL GIORNO:

1.	Approvazione del verbale della seduta del 22/04/2020.
2.	Comunicazioni.
3.	Organizzazione della didattica del primo semestre AA 2020/21.
4.	Varie ed eventuali.

Il Presidente comunica che in caso di votazioni, gli astenuti e i contrari dovranno manifestare il proprio voto per scritto sulla chat di Zoom.

Il Presidente avverte che chi vuole l'intervento riportato integralmente nel verbale dovrà scriverlo in chat oppure inviare per e-mail il proprio intervento.

**1. Approvazione del verbale della seduta del 22/04/2020**

Il Consiglio di Corso di laurea approva all'unanimità il verbale della seduta del 22/04/2020, inviato con e-mail del 25/06/2020.

**2. Comunicazioni**

Il Presidente dà breve comunicazione riguardo al Corso per laureandi in tesi sperimentale organizzato nel periodo 29 aprile-19 maggio, con frequenza obbligatoria per gli studenti entrati in tesi sperimentale dal 1° gennaio al 30 maggio. Sono stati erogati 12 seminari sugli argomenti: Ricerca Bibliografica (prof. Conconi e Marzaro, dott. Zannoni); Workflow del disegno investigativo e dello sviluppo del progetto: le ragioni e i modi della scienza (proff. Salmaso, Franceschinis, De Martin); Scrivere un progetto di ricerca (prof. Pasut); Valutazione di progetti di ricerca (prof. Caliceti); Scrivere e presentare la tesi (prof. Marzaro). Hanno partecipato 68 studenti. Il presidente mostra i dati della valutazione fornita dagli studenti, che dimostra il notevole gradimento degli studenti per questo tipo di attività, che si augura possa essere riproposta in futuro, tenendo conto dei miglioramenti suggeriti dagli studenti stessi.

IL PRESIDENTE DEL CCL

  
Prof.ssa Adriana Chilin

IL SEGRETARIO

  
Prof. Alessandro Dolmella



### 3. Organizzazione della didattica del primo semestre AA 2020/21.

Il Presidente illustra brevemente i punti salienti delle linee di indirizzo per la fase 3 della didattica, emanate dall'ateneo il 1° luglio. Riguardo all'organizzazione delle attività didattiche si riportano le 4 tipologie di svolgimento degli insegnamenti (duale, blended, presenza, online) con la raccomandazione di garantire online tutto il materiale necessario per gli studenti che non potranno frequentare in presenza e di ridurre la didattica esclusivamente online a quelle poche situazioni per le quali la didattica duale e la didattica blended non sia possibile. Si ricorda che l'ateneo ha predisposto un duplice sondaggio tra docenti e studenti per raccogliere le preferenze di entrambi.

Il presidente riferisce che si stanno organizzando gli orari del semestre cercando di tenere in debito conto le richieste dei docenti e considerando la necessità di adeguarsi alle direttive di Ateneo, che richiede la presenza in aula degli studenti ma anche il rispetto delle norme di distanziamento (a parità di strutture rispetto agli anni scorsi). La predisposizione dell'orario presenta notevoli problemi se le modalità organizzative degli insegnamenti sono diverse all'interno dello stesso anno. Risulta particolarmente difficile conciliare la presenza in laboratorio e la lezione a distanza (cioè come far arrivare in laboratorio in tempo utile quelli che non sono in aula).

Bisogna quindi, per quanto possibile, cercare di uniformare le modalità di erogazione all'interno di un singolo anno, concentrare le lezioni teoriche prima dell'inizio dei laboratori e adattare l'orario per mantenere una finestra utile al raggiungimento della sede. Si ritiene che soprattutto per il primo anno sia importante la frequenza di aula, concentrando le lezioni in 3 giorni in presenza e le altre online, con un minimo di corsi per giustificare lo spostamento degli studenti. Per il quinto anno invece le lezioni saranno tenute tutte online con possibilità di brevi slot settimanali in presenza per i docenti interessati: il presidente richiede di garantire agli studenti materiali e registrazioni, non potendo garantire la frequenza a tutti i corsi per problemi di sovrapposizione dei corsi.

Segue un'ampia discussione sulle problematiche e gli aspetti organizzativi, soprattutto considerando l'assenza di informazioni certe sulla capienza delle aule: considerati i diversi problemi che ogni anno di corso presenta, si decide di effettuare degli incontri tra i docenti di ogni anno per stabilire una ipotesi di orario, alla presenza di una rappresentanza degli studenti.

Il presidente quindi fa presente che gli studenti del primo anno coorte 2019/20 per ragioni di emergenza sanitaria non hanno potuto frequentare il Laboratorio propedeutico all'analisi dei Medicinali, la cui frequenza è obbligatoria per accedere alle esercitazioni di Analisi farmaceutica quantitativa del secondo anno, quindi per l'anno 20/21 bisogna consentire l'iscrizione alle esercitazioni del secondo anno anche senza frequenza del laboratorio propedeutico. Analoga deroga sarà consentita agli studenti iscritti al secondo anno per trasferimento da altra sede. Il Consiglio approva all'unanimità.

Si discute quindi sulla prossima sessione di esami di settembre, che potrà essere svolta in presenza, secondo le linee di indirizzo Fase 3, da tutti i docenti che desiderino ritornare a tale tipologia di erogazione. Sarà comunque consentito il mantenimento delle modalità della sessione di giugno/luglio per chi ritiene di continuare ad erogare esami nello stesso modo. Andrà comunque assicurata la possibilità di esami in modalità telematica in casi di comprovata impossibilità a presenziare.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### 4. Varie ed eventuali

Il punto non viene discusso.

La seduta è tolta alle ore 16.10.

IL PRESIDENTE DEL CCL

  
Prof.ssa Adriana Chilin

IL SEGRETARIO

  
Prof. Alessandro Dolmella