

## BANDO “Shaping a World-class University”

ANNO 2021 ed.2

### OBIETTIVI

In linea con le Linee Strategiche 2016-20, l’Università degli Studi di Padova continua a promuovere e rinnovare una strategia di internazionalizzazione globale, con l’obiettivo di rendere i corsi di studio ambienti aperti, innovativi ed internazionali di apprendimento ed al contempo di accrescere la visibilità, l’attrattività e la reputazione dell’Ateneo per un posizionamento sempre migliore nei ranking internazionali.

In considerazione della situazione pandemica globale, pur in miglioramento, l’Ateneo si propone di dare continuità alle attività di internazionalizzazione in questo nuovo contesto, attraverso il supporto di iniziative virtuali e blended mirate all’innovazione e alla digitalizzazione delle attività curriculari e alla promozione dell’Ateneo. Verrà inoltre supportato un numero limitato di iniziative in presenza nell’ambito di summer & winter school e/o altre attività di particolare rilevanza. La mobilità dei docenti / studenti partecipanti alle iniziative proposte sarà finanziata solo da/verso partner UE e di altri paesi membri del G7<sup>1</sup>.

### TIPOLOGIA DI PROGETTI E FINANZIAMENTO

Nell’ambito di tali aree di intervento l’Ateneo bandisce finanziamenti per complessivi Euro **200.000,00** per supportare le seguenti iniziative specifiche:

	Tipologia progetto / iniziative specifiche	Budget/Progetto (max)	Budget Tot (max)
<b>1. INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL CURRICOLO</b>	<b>1.1. Short-term visiting professors</b> (attività virtuale o in presenza)	2.500,00 €	<b>200.000,00 €</b>
	<b>1.2 Virtual &amp; Collaborative programmes</b> (iniziative di didattica virtuali)		
	<b>1.3. Virtual Summer &amp; Winter Schools</b>	5.000,00 €	
	<b>1.4 Blended &amp; Face-to-face Summer &amp; Winter Schools</b>	10.000 €	
<b>2. COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO</b>	<b>2.1 Attività di cooperazione allo sviluppo virtuali</b>	2.000,00 €	

Le attività finanziate potranno svolgersi nel periodo dal 1° novembre 2021 al 30 ottobre 2022.

Il finanziamento dell’Area Relazioni Internazionali verrà messo a disposizione della Struttura di riferimento, in un’unica tranche prima dell’inizio del progetto. La Struttura si farà carico della gestione amministrativa e contabile connessa. È ammesso il co-finanziamento dei progetti, attraverso fondi di Dipartimento/ Centro dell’Ateneo o di enti esterni.

Entro 30 giorni dalla conclusione delle attività e comunque non oltre il 30/11/2022, sarà richiesta la presentazione di un report conclusivo che comprenda una descrizione delle attività svolte e dei risultati conseguiti, un piano di disseminazione e valorizzazione dei risultati, una prospettiva di sviluppo più a lungo termine delle attività. La mancata trasmissione della relazione finale entro il 30/11/2022 comporterà la restituzione dell’intero finanziamento messo a disposizione dall’Area Relazioni Internazionali.

Gli obiettivi, i dettagli e i requisiti specifici relativi alle diverse tipologie di progetto finanziabili sono definiti nelle schede relative alle macro-aree di intervento, in allegato al presente bando (All. 1-2-3-4).

<sup>1</sup> L’Italia ha accordi con altri paesi membri del G7 per facilitare gli spostamenti previo completamento del ciclo vaccinale.

La Responsabile del procedimento amministrativo  Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	La Dirigente  Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	Il Direttore Generale  Ing. Alberto Scuttari
---	--	--

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature dovranno essere presentate **entro il giorno 21 settembre 2021 ore 13.00**, esclusivamente attraverso il modulo online disponibile alla pagina web <https://www.unipd.it/shaping-world-class-university> al quale sarà necessario allegare i seguenti documenti in formato PDF:

1. Proposta progettuale
2. Budget previsionale richiesto
3. Delibera del Consiglio o Decreto del Direttore del Dipartimento/Centro dell'Ateneo proponente/di afferenza, con cui si approva la proposta e si esplicita la disponibilità alla gestione amministrativo-contabile del progetto; in caso di più candidature si invia ad indicare la priorità per favorire la selezione da parte della Commissione proposta
4. Ogni altro documento previsto per le diverse tipologie di progetto, come specificato nelle schede allegate

In caso di co-finanziamento, alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata una lettera di impegno da parte del Dipartimento/Centro dell'Ateneo proponente/di afferenza (Delibera del Consiglio o Decreto del Direttore) o da parte dell'Ente finanziatore esterno (Lettera di impegno datata e firmata).

## MODALITA' E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione avverrà a cura di una Commissione nominata dal Rettore, che esaminerà le singole proposte e procederà all'assegnazione dei contributi in base ai seguenti criteri:

- Rilevanza del progetto rispetto agli obiettivi di internazionalizzazione dell'Ateneo e del Dipartimento/Centro
- Qualità della proposta progettuale
- Qualità del/dei partner coinvolti e rilievo internazionale della proposta
- Impatto e disseminazione dei risultati

Verrà data priorità alle proposte dei docenti che non hanno già ottenuto il finanziamento con il primo bando. Eventuali requisiti specifici e criteri di priorità aggiuntivi della selezione sono dettagliati nelle schede allegate al presente bando.

La presenza di un co-finanziamento da parte del Dipartimento proponente/di afferenza e/o di enti esterni all'Ateneo sarà considerato valore aggiunto del progetto, quale indicatore di impegno delle parti coinvolte e a dimostrazione della fattibilità e concretezza del progetto.

La Commissione si riserva la facoltà di assegnare un finanziamento inferiore rispetto a quello richiesto.

Le selezioni terranno in considerazione un criterio generale di diversificazione dei progetti sia per quanto riguarda l'ambito disciplinare che la tipologia, per favorire una varietà più ampia possibile delle attività.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni Internazionali.

Il presente bando, comprensivo degli allegati e l'esito della selezione saranno disponibili nel sito web d'Ateneo alla pagina <https://www.unipd.it/shaping-world-class-university>.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Projects and Mobility Office

e-mail: [international.projects@unipd.it](mailto:international.projects@unipd.it) Tel. 049 827 1248

Padova,

Il Rettore  
Prof. Rosario Rizzuto

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	La Dirigente Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	--	--

## ANNEX 1

### **Macro-area di intervento: 1. INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL CURRICULUM**

#### **Tipologia di progetto: 1.1. Short-term Visiting Professors**

#### **1. OBIETTIVI SPECIFICI**

Arricchire e internazionalizzare l'offerta formativa dell'Ateneo attraverso il contributo di docenti/esperti stranieri di elevata qualificazione scientifica/professionale per lo svolgimento di attività seminariale innovativa, virtuale, blended o in presenza.

#### **2. TIPOLOGIA E CARATTERISTICHE DEI PROGETTI**

- a. Contenuti: integrare attività seminariali erogate in modalità virtuale, blended o in presenza, di carattere particolarmente innovativo o su tematiche all'avanguardia, nell'offerta formativa dei Corsi di Laurea, Lauree Magistrale e a ciclo unico, o dei Corsi di Dottorato
- b. Durata dell'attività: minimo 4 – massimo 8 ore
- c. Destinatari: docenti, ricercatori o esperti di comprovata qualificazione scientifica/professionale, afferenti ad una Università, un'Istituzione, Ente o impresa straniera, che nei tre anni antecedenti alla scadenza del bando non siano stati residenti o non abbiano svolto attività principale in Italia per più di dodici mesi, anche non consecutivi
- d. Il contributo forfettario assegnato è da intendersi al lordo di tutti gli oneri fiscali, ed eventualmente previdenziali, previsti dalla normativa vigente nel territorio nazionale

#### **3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

- a. Soggetto proponente: Docente referente
- b. Modalità di presentazione: 1 sola candidatura per soggetto proponente, comprensiva di delibera del Consiglio di Dipartimento o decreto del Direttore del Dipartimento di appartenenza

#### **4. REQUISITI SPECIFICI E PRIORITA' DELLA SELEZIONE**

- a. Priorità:
  - Docenti/esperti provenienti da istituzioni partner nell'ambito di network/alleanze di particolare rilievo per l'Ateneo: ARQUS, COIMBRA GROUP, UNIMED, T.I.M.E., VIU, ecc.
  - Rilevanza dell'attività seminariale all'interno del corso di studio

#### **5. ULTERIORI ALLEGATI ALLA DOMANDA**

- a. Lettera di accettazione da parte del Visiting Professor;
- b. Curriculum Vitae del Visiting Professor inclusi gli indici bibliometrici;
- c. Descrizione delle attività seminariali da svolgere;

La Responsabile del procedimento amministrativo  Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	La Dirigente  Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	Il Direttore Generale  Ing. Alberto Scuttari
---	--	--

## ANNEX 2

### **Macro-area di intervento: 1. INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL CURRICOLO**

#### **Tipologia di progetto: 1.2 Virtual & Collaborative programmes**

#### **1. OBIETTIVI SPECIFICI**

Arricchire, internazionalizzare e rendere più accessibile ed inclusiva l'offerta formativa dell'Ateneo attraverso attività innovative, organizzate ed offerte in maniera virtuale, collaborativa e creativa, per sviluppare ambienti di apprendimento di qualità.

#### **2. TIPOLOGIA E CARATTERISTICHE DEI PROGETTI**

- a. Contenuti: iniziative virtuali, organizzate e offerte come nuove attività/moduli a sé stanti, integrati ad attività didattiche esistenti, o funzionali al miglioramento della qualità dell'intero di Corso di Studio (Laurea Triennale, Magistrale, Laurea Magistrale a ciclo unico, Dottorato). Le attività proposte devono avere una forte connotazione collaborativa e coinvolgere attivamente i partecipanti. Le attività comprese nella tipologia 'CURRICULUM ENHANCEMENT' descritta sotto dovranno inoltre erogare min 3 ECTS agli studenti partecipanti.

Tali iniziative possono svolgersi in diverse fasi del percorso di studi ed avere diverse finalità:

- INDUCTION: (i) creazione di moduli introduttivi ai corsi o altre modalità di supporto agli studenti nell'adeguamento del loro background conoscitivo e delle competenze iniziali richieste per poter svolgere con successo il Corso di Studio; (ii) attività di orientamento, conoscitive dell'ambiente didattico, di accoglienza, interculturali e di networking volte a supportare l'integrazione degli studenti all'inizio del loro percorso di studio;
  - CURRICULUM ENHANCEMENT (min 3 ECTS): (i) Sviluppo di moduli congiunti tematici con partner internazionali; (ii) iniziative mirate ad accrescere le competenze trasversali degli studenti (*project management, creativity, critical thinking, teamwork, leadership, entrepreneurship* e valorizzazione personale, ecc.); (iii) iniziative per virtualizzare le attività di laboratorio;
  - NETWORKING & PROFESSIONAL ENGAGEMENT: attività per creare una rete di relazioni a supporto del Corso di Studio, tra gli Alumni e con il tessuto economico-sociale e della ricerca, per favorire il collegamento con il mondo del lavoro (testimonianze di professionisti/imprese/Alumni), la partecipazione e l'inserimento professionale dei laureati.
  - QUALITY & MANAGEMENT: ogni altra iniziativa volta a migliorare l'organizzazione, l'efficienza e la qualità delle attività dei Corsi di Studio, coinvolgendo lo staff docente e tecnico amministrativo: scambio di buone pratiche e implementazione di attività congiunte nell'ambito di doppi titoli/programmi congiunti anche in prospettiva di un'attività di mobilità fisica (*Staff Exchange*).
- b. Durata del progetto: minimo 5 giorni, continuativi o suddivisi in diversi momenti dell'anno accademico.
- c. Destinatari: docenti, studenti (Laurea Triennale, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a ciclo unico, Dottorato), staff accademico e tecnico amministrativo
- d. Altri requisiti specifici:

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	La Dirigente Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	--	--

- Organizzazione delle attività per gruppi di studenti di diverse nazionalità, background scientifici e culturali,
- Coinvolgimento di almeno un partner internazionale nel progetto

### 3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

- a. Soggetto proponente: Docente referente, Presidente Corso di Studio o Referente Doppio Titolo/programma congiunto
- b. Modalità di presentazione: 1 sola candidatura per soggetto proponente, comprensiva di delibera del Consiglio di Dipartimento o decreto del Direttore del Dipartimento di afferenza

### 4. REQUISITI SPECIFICI E PRIORITA' DELLA SELEZIONE

Sarà considerato un valore aggiunto del progetto:

- Utilizzo della metodologia del virtual exchange (<https://www.unipd.it/erasmus-virtual-exchange>)
- Utilizzo dell'approccio 'Challenge Based Learning' (<https://www.challengebasedlearning.org/>)
- Messa a disposizione dei moduli didattici elaborati in libero accesso a tutta la comunità accademica

### 5. ULTERIORI ALLEGATI ALLA DOMANDA

Ogni altra documentazione che si ritenga utile a dimostrazione della qualità del progetto: lettere di intenti da parte di eventuali partner; CV di docenti/professionisti coinvolti nel progetto, ecc.

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	La Dirigente Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	--	--

## ANNEX 3

### Macro-area di intervento: 1. INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL CURRICOLO

#### Tipologia di progetti: 1.3. Virtual Summer & Winter Schools

#### 1.4. Blended & Face-to-face Summer & Winter Schools

### 1. OBIETTIVI SPECIFICI

Supporto di progetti innovativi di breve durata, finalizzati al potenziamento di opportunità di formazione, sia nel campo della formazione alla ricerca che in quello della didattica, ed implementati in modalità virtuale, blended o in presenza a Padova o nelle regioni circostanti. Il progetto deve avere una rilevanza internazionale ed è aperto a qualsiasi area geografica.

### 2. TIPOLOGIA E CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

- a. Contenuti: corsi intensivi di breve durata e di elevata qualità, organizzati ed erogati in modalità virtuale, blended o in presenza. Le attività possono concentrarsi su aree disciplinari specifiche o sullo sviluppo di “competenze trasversali” (e.g. competenze interculturali, capacità di relazione e collaborazione, il lavoro in gruppo, *project management* e *creative thinking*, approccio al *problem-solving*, ecc.). Se rivolti a studenti di primo ciclo, i corsi possono essere strutturati come attività ‘preparatoria’ ad un corso di studio LM internazionale o di ‘presentazione’ dello stesso (Summer Term). I corsi potranno essere organizzati in collaborazione con istituzioni Partner. Potranno essere attribuiti crediti formativi, opportunamente definiti dai pertinenti Corsi di Studio dell’Ateneo.
- b. Durata del progetto: almeno 1 settimana
- c. Destinatari: studenti di primo, secondo e terzo ciclo, giovani ricercatori, professionisti e dipendenti pubblici o privati, sia italiani che internazionali
- d. Modalità di erogazione della didattica: (i) Frontale, con analisi di casi di studio o gruppi di lavoro, workshop, esercitazioni, seminari, attività di laboratorio e visite per un totale di almeno sei ore di esperienza formativa al giorno; (ii) Blended – Combinazione di didattica frontale e virtuale; (iii) Virtuale – tramite l’utilizzo di tecnologie e metodologie digitali innovative.
- e. Solo per Schools in presenza: a docenti e discenti durante il corso dovrà essere assicurata la residenzialità in strutture chiaramente identificate.

### 3. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

- a. Soggetto proponente: Docente referente
- b. Modalità di presentazione: 1 sola candidatura per soggetto proponente, comprensiva di delibera del Consiglio di Dipartimento o decreto del Direttore del Dipartimento di afferenza

### 4. REQUISITI SPECIFICI E PRIORITA’ DELLA SELEZIONE

- a. Requisiti specifici:
  - Presenza di docenti provenienti da istituzioni estere
  - Numero minimo di partecipanti: 20
- b. Priorità:
  - Sono incoraggiate iniziative strutturate secondo l’approccio del *virtual exchange*, che favorisce interazioni costruttive e strutturate tra individui o gruppi, con il supporto della tecnologia digitale

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	La Dirigente Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	--	--

- Utilizzo dell'approccio 'Challenge Based Learning' (<https://www.challengebasedlearning.org/>)
- La partecipazione di partner internazionali rappresenta un valore aggiunto
- La partecipazione di partner professionali rappresenta un valore aggiunto del progetto

#### 5. ULTERIORI ALLEGATI ALLA DOMANDA

Ogni altra documentazione che si ritenga utile a dimostrazione della qualità del progetto: lettera di supporto dell'istituzione/i partner; lettera di invito/accettazione di docenti stranieri o di partner professionali, ecc.

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	La Dirigente Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	--	--

## ANNEX 4

### Macro-area di intervento: 2. COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

#### Tipologia di progetto: 2.1. Attività di cooperazione allo sviluppo (modalità virtuale)

#### 1. OBIETTIVI SPECIFICI

L'Università di Padova, nell'intento di cogliere le sfide epocali che l'Agenda 2030 con i suoi 17 obiettivi ha fissato, finanzia dei progetti orientati al perseguimento di uno sviluppo sostenibile in campo ambientale, sociale ed economico.

#### Azioni previste:

Attività di cooperazione allo sviluppo e capacity building da svolgersi in modalità virtuale che rientrino in uno degli obiettivi di sviluppo sostenibile (<https://sdgs.un.org/goals>) :

- Obiettivo 1:** sconfiggere la povertà
- Obiettivo 2:** sconfiggere la fame
- Obiettivo 3:** salute e benessere
- Obiettivo 4:** istruzione di qualità
- Obiettivo 5:** parità di genere
- Obiettivo 6:** acqua pulita e servizi igienico-sanitari
- Obiettivo 7:** energia pulita e accessibile
- Obiettivo 8:** lavoro dignitoso e crescita economica
- Obiettivo 9:** imprese, innovazione e infrastrutture
- Obiettivo 10:** ridurre le disuguaglianze
- Obiettivo 11:** città e comunità sostenibili
- Obiettivo 12:** consumo e produzione responsabili
- Obiettivo 13:** lotta contro il cambiamento climatico
- Obiettivo 14:** la vita sott'acqua
- Obiettivo 15:** la vita sulla terra
- Obiettivo 16:** pace, giustizia e istituzioni solide
- Obiettivo 17:** partnership per gli obiettivi

#### 2. TIPOLOGIA E CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

Sono ritenuti ammissibili progetti di cooperazione (online) con istituzioni universitarie, enti di ricerca o organizzazioni no profit pubbliche o private con sede nei Paesi indicati di seguito come "Paesi eleggibili".

#### Attività ammesse:

- a) Attività di ricerca e disseminazione dei risultati;
- b) Attività di didattica (corsi e seminari online);
- c) Laboratori virtuali.

#### 3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

- a. Soggetto proponente: Docente referente;
- b. Modalità di presentazione: 1 sola candidatura per soggetto proponente, comprensiva di delibera del Consiglio di Dipartimento o decreto del Direttore del Dipartimento di afferenza;
- c. Attestazione di collaborazione da parte del partner estero;
- d. Eventuale altra documentazione che si ritiene utile allegare.

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	La Dirigente Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	--	--

#### 4. REQUISITI SPECIFICI E PRIORITA' DELLA SELEZIONE

- Ricadute dell'iniziativa con riguardo al processo di internazionalizzazione dell'Ateneo e alla coerenza con gli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile;
- Congruità delle spese preventivate con le attività previste.

#### 5. ULTERIORI ALLEGATI ALLA DOMANDA

Ogni altra documentazione che si ritenga utile a dimostrazione della qualità del progetto: lettera di supporto dell'istituzione/i partner; lettera di invito/accettazione di docenti stranieri o di partner professionali, ecc.

#### Paesi eleggibili

Least Developed Countries	Low Income Countries which are not LDCs	Lower Middle Income Countries and Territories which are not LDCs	Upper Middle Income Countries and Territories which are not LDCs
Afghanistan	Democratic People's Republic of Korea	Angola	Albania
Bangladesh	Zimbabwe	Armenia	Algeria
Benin		Bolivia	Antigua and Barbuda
Bhutan		Cabo Verde	Argentina
Burkina Faso		Cameroon	Azerbaijan
Burundi		Congo	Belize
Cambodia		Côte d'Ivoire	Bosnia and Herzegovina
Central African Republic		El Salvador	Botswana
Chad		Eswatini	Brazil
Comoros		Georgia	Colombia
Democratic Republic of the Congo		Ghana	Costa Rica
Djibouti		Guatemala	Cuba
Eritrea		Honduras	Dominica
Ethiopia		India	Dominican Republic
Gambia		Indonesia	Ecuador
Guinea		Jordan	Fiji
Guinea-Bissau		Kosovo	Gabon
Kiribati		Kyrgyzstan	Grenada
Lao People's Democratic Republic		Micronesia	Guyana
Lesotho		Moldova	Iran
Liberia		Mongolia	Iraq
Madagascar		Morocco	Jamaica
Malawi		Nicaragua	Kazakhstan
Mali		Nigeria	Lebanon
Mauritania		Pakistan	Libya

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	La Dirigente Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	--	--

Mozambique		Papua New Guinea	Malaysia
Myanmar		Philippines	Maldives
Nepal		Sri Lanka	Marshall islands
Niger		Syrian Arab Republic	Mauritius
Rwanda		Tajikistan	Mexico
Sao Tome and Principe		Tokelau	Montenegro
Senegal		Tunisia	Montserrat
Sierra Leone		Ukraine	Namibia
Solomon islands		Uzbekistan	Nauru
Somalia		Vanuatu	Niue
South Sudan		Viet Nam	North Macedonia
Sudan		West Bank and Gaza Strip	Palau
Tanzania			Panama
Timor-Leste			Paraguay
Togo			Peru
Tuvalu			Saint-Helena
Uganda			Saint Lucia
Yemen			Saint Vincent and the Grenadines
Zambia			Samoa
			Serbia
			South Africa
			Suriname
			Thailand
			Tonga
			Turkey
			Turkmenistan
			Venezuela
			Wallis and Futuna

La Responsabile del procedimento amministrativo  Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	La Dirigente  Dott.ssa Dora Maria Cornelia Longoni	Il Direttore Generale  Ing. Alberto Scuttari
---	---	--