

Padova, 28/05/2020

Rep. n. 91/2020

Prot. n. 1568 del 28/05/2020

Anno 2020 Tit. VII Cl. 1 Fasc. 1

**AVVISO DI VACANZA INSEGNAMENTI A.A. 2018/19
DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN FARMACIA OSPEDALIERA
DA ASSEGNARE MEDIANTE AFFIDAMENTO A TITOLO GRATUITO**

- Vista la legge n. 382 dell'11 luglio 1980
- Vista la legge n. 230 del 4 novembre 2005
- Vista la legge n. 240 del 30 dicembre 2010
- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova
- Visto il Regolamento Generale di Ateneo
- Visto il Regolamento Didattico di Ateneo
- Visto il documento Docenza mobile per l'anno accademico 2018/2019
- Vista la delibera del S.A. del 18/06/2018, Rep. n. 43
- Considerato l'esito del bando (autorizzato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 19/12/2019) precedentemente emanato con Avviso Rep. 02/2020 Prot. n. 64 del 08/01/2020
- Vista la richiesta del Consiglio della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera del 12/03/2020, di indire una nuova procedura di valutazione comparativa;
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 23/04/2020 con la quale è stata disposta l'indizione della seguente valutazione comparativa

Il DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO - DSF, in seguito amministrazione

INDICE

la procedura di valutazione comparativa per il conferimento dell'insegnamento della Scuola di Specializzazione in Farmacia ospedaliera sottoriportato per l'A.A. 2018/19, mediante attribuzione di affidamento ai sensi dell'art. 1 della Legge 230/2005 e dell'art. 23 della Legge 240/2010

<u>Coorte 2018/2019 – (7° ciclo), I anno – Ordinamento ex D.I. 68/2015</u>			
<u>2° semestre Ottobre 2020</u>			
Anno/semestre	SSD	Insegnamento	CFU/ore
1/2	Altre attività	<i>Acquisizione di capacità informatiche</i>	2 /24

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione:

i professori, ricercatori, assistenti del ruolo ad esaurimento, tecnici laureati e professori incaricati stabilizzati di Atenei Italiani (ai sensi dell'art. 50 DPR 382/1980).

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di attribuzione dovrà essere compilata esclusivamente secondo il modulo disponibile, assieme al presente Avviso, alla pagina

<http://www.dsfarm.unipd.it/avviso-vacanza-insegnamento-scuola-specializzazione-farmacia-ospedaliera>

La domanda dovrà essere stampata, sottoscritta e fatta pervenire (consegna a mano, fax, raccomandata A.R., PEC) all'Università degli Studi di Padova - DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO – DSF, SEGRETERIA POST LAUREAM - via F. Marzolo n. 5, 35131 Padova (FAX. +39 049 827 5366, Tel. +39 049 827 5106)

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL 18/06/2020

Nel caso di presentazione della domanda a mezzo raccomandata A.R. il candidato dovrà accertarsi che la domanda pervenga entro l'ora e la data sopra indicati; non farà fede la data del timbro postale.

Nel caso di presentazione della domanda a mezzo PEC, la domanda deve essere spedita all'indirizzo:

dipartimento.dsfarm@pec.unipd.it

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta.
Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;
- tramite PEC-ID personale del candidato (conforme ai regolamenti indicati dal DPCM del 27 settembre 2012) unitamente alla relativa documentazione.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf. I documenti non dovranno superare il MB di pesantezza. Non verranno accettate domande pervenute oltre la data di scadenza.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Le domande dovranno riportare tutti i seguenti dati:

- cognome e nome
- cittadinanza, luogo e data di nascita
- indirizzo di residenza
- codice fiscale (se italiano), indirizzo di posta elettronica e recapito telefonico
- qualifica (professore di ruolo di I/II fascia, ricercatore, assistente di ruolo, tecnici laureati e professori incaricati stabilizzati) (solo per docenti di Università italiane)
- settore scientifico-disciplinare di inquadramento (solo per docenti di Università italiane)
- Ateneo di appartenenza (solo per docenti di Università italiane)
- Dipartimento di appartenenza (solo per docenti di Università italiane)

I candidati sono ammessi con riserva alla valutazione comparativa. L'esclusione per difetto dei requisiti richiesti è disposta, in qualunque momento, con provvedimento motivato del Direttore del DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO - DSF.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

I partecipanti dovranno allegare curriculum vitae datato e firmato, comprensivo dell'eventuale elenco delle pubblicazioni e i titoli ritenuti utili alla valutazione.

I docenti di Atenei italiani dovranno allegare nulla osta o copia della domanda di nulla osta presentata alla propria Università per poter svolgere l'insegnamento richiesto; il nulla osta dovrà in ogni caso pervenire all'amministrazione prima dell'attribuzione dell'incarico.

I titoli devono essere presentati secondo le seguenti modalità:

- I cittadini dell'Unione Europea possono:
 - produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;oppure
 - dichiarare il possesso dei titoli utilizzando lo strumento della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà.
- I cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono:
 - produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originaleoppure
 - possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante
- I cittadini non comunitari autorizzati a soggiornare in Italia possono:
 - produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originaleoppure
 - possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.
- Nei restanti casi, i cittadini non comunitari possono documentare gli stati, le qualità personali e i fatti mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero non comunitario è cittadino debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del D.P.R. 445/2000, in ogni fase della procedura. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

I candidati potranno provvedere al ritiro delle pubblicazioni e dei titoli eventualmente presentati, previa richiesta al Dipartimento che emana il bando, non prima di quattro mesi decorrenti dalla data di accertamento della regolarità degli atti della procedura, salvo contenzioso; trascorsi sessanta giorni dal periodo suindicato il Dipartimento non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione e provvederà allo smaltimento senza ulteriore avviso. E' esclusa qualsiasi forma di restituzione a carico del Dipartimento.

VALUTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande verranno valutate dal Consiglio della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera. La valutazione sarà basata sul curriculum didattico-scientifico dei candidati.

Al termine della valutazione delle domande, verrà individuato il vincitore dei candidati per l'affidamento.

La valutazione dell'idoneità del candidato è obbligatoria anche nel caso di una unica candidatura.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze del Farmaco, con motivata delibera, delibera il vincitore.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

A seguito della delibera del Consiglio di DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO- DSF verrà data al vincitore comunicazione scritta dell'affidamento a mezzo posta elettronica.

Il nominativo del vincitore verrà pubblicato sul sito del medesimo Dipartimento all'indirizzo:

<http://www.dsfarm.unipd.it/avviso-vacanza-insegnamento-scuola-specializzazione-farmacia-ospedaliera>

con valore di notifica a tutti gli effetti.

Il conferimento dell'incarico ad un docente dell'Università di Padova è subordinato alla verifica della sussistenza delle condizioni previste dalla delibera Senato Accademico del 18 giugno 2018, rep. n. 43.

Al momento dell'attribuzione dell'incarico, qualora il candidato abbia la cittadinanza di un paese diverso da quelli appartenenti all'Unione Europea, dovrà dimostrare di essere in possesso di un regolare permesso di soggiorno che gli permetta di svolgere l'intero periodo di vigenza dell'incarico di insegnamento.

IMPEGNO

Il titolare dell'incarico, dovrà garantire oltre allo svolgimento dell'attività didattica prevista dall'insegnamento, la presenza nella Commissione di accertamento di profitto, la disponibilità per il ricevimento degli studenti nonché tutti gli altri adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia.

COMPENSO

La collaborazione viene resa a titolo gratuito.

DISPOSIZIONI FINALI

Avverso gli atti della procedura di valutazione comparativa è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di merito nel sito internet sopra riportato, o in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data della suddetta pubblicazione.

Per tutto quanto non previsto dai presenti articoli si applica la disciplina dettata dal vigente Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, nonché la disciplina deliberata dal Senato Accademico nell'adunanza del 07/03/2017 (Delibera rep. n. 29).

Ai sensi della Legge 241/90, art. 4, e successive modificazioni il responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando è il Direttore del DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO - DSF, Prof. Stefano Moro, e-mail: dip.scienzedelfarmaco@unipd.it, telefono: +39 049 827 5326.

I dati personali del candidato saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente bando, nel rispetto della normativa vigente.

Il Direttore del DIPARTIMENTO
DI SCIENZE DEL FARMACO – DSF
(Prof. Stefano Moro)

